

### EXEMPLE de formation XPress

Formation XPress sur les fonctions essentielles pour la production de mise en page professionnelle.

#### Présentation d'XPress

L'interface

S'approprier l'environnement de travail  
Palettes, affichage, zoom, repères  
Paramétrage et organisation des pages  
Comprendre les modes d'affichage  
Formats de page et format de papier  
Raccourcis d'affichage  
Sauvegarder, exporter un document  
Gestion des Xtensions

#### Les blocs

Travail sur les blocs : contenant et contenu  
Déplacements, duplications, alignements  
Multisélections, groupes d'objets,  
Habillages  
Créer des tableaux  
L'exportation en EPS et ses avantages

#### La typographie et ses attributs

Réglages typographiques et formats de paragraphes, les styles de traits  
Les feuilles de style, tabulations  
Saisie et importation de texte, correction  
Rechercher-remplacer dans XPress

#### Gestion de la couleur :

RVB — CMJN — Pantone  
Création et remplacement de couleur  
Images teintées

#### Formation à la gestion des images dans XPress

Importation des images, formats  
transparence Superposition, détourage

#### Les courbes de Bézier

Initiation au dessin à l'aide de l'outil plume  
Gestion par les spécifications

#### Plan de montage et mise en page

Création et utilisation de maquettes  
Initiation à l'imposition  
Travail en multi maquettes  
Création de gabarits  
Recto/verso, marges...

#### Les feuilles de styles d'XPress

Création, utilisation

#### Initiation ou perfectionnement à la PAO utile à votre métier

Produire des documents comme par exemple des :

- Intercalaires — onglets
- Cartes de visite
- Affiches simples
- Étiquettes de cd
- etc..

